

Polisportiva Monteveglia ASD

MODULO D'ISCRIZIONE AL CORSO DI KUNG FU, DIFESA PERSONALE SYSTEMA e TAI CHI Anno 2023-24

Io sottoscritto/a _____ genitore (o di chi ne fa le veci) di:

(DATI DELL'ATLETA)

COGNOME

NOME

Nato/a a

il

CELL. Per avvisi

DESIDERO ISCRIVERMI / ISCRIVERE mio figlio/a al CORSO di :

KUNG FU JUNIOR

€ 154,00 a quadrimestre MONO Martedì 17,00 - 18,00

KUNG FU AVANZATO

€ 154,00 a quadrimestre MONO Martedì 18,00 - 19,00

€ 154,00 a quadrimestre MONO Venerdì 19,00 - 20,00

€ 190,00 a quadrimestre BIS

DIFESA PERSONALE SYSTEMA

€ 165,00 a quadrimestre Venerdì 20,30 - 21,30

€ 50,00 Quota mensile 4 lezioni

€ 92,00 Quota bimestrale 8 lezioni

TAI CHI

€ 165,00 a quadrimestre Martedì 19,00 - 20,00

€ 50,00 Quota mensile 4 lezioni

€ 92,00 Quota bimestrale 8 lezioni

Tessera SOCIO POLISPORTIVA MONTEVEGLIO € 15,00 solo per NUOVI ISCRITTI

n° tessera _____ data _____ scade il 31/12/2023

Tessere ASSICURATIVE

UISP € 5,50 fino a 15 anni

€ 11,50 dai 16 anni

LIBRETTO DELLO SPORTIVO / CERTIFICATO MEDICO

Obbligatorio dai 6 anni per poter partecipare all'attività

CONSEGNATO: SI NO

Con scadenza il _____

MODULO PRIVACY

CONSEGNATO: SI NO

CONSENSO IMMAGINI: SI NO

REGOLAMENTO

Ho preso visione del Regolamento ed accetto quanto in esso riportato

FIRMA _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà avvenire:

- a mezzo bonifico IBAN: IT26J0200805407000001192470 Unicredit Monteveglio
(Inserire nella causale, cognome e nome ragazzo, corso frequentato e trimestre)
- con bancomat/carta di credito presso la segreteria della Polisportiva su appuntamento

ENTRO LE SEGUENTI SCADENZE:

30 settembre 2023 per il 1° quadrimestre

- **31 gennaio 2024** per il 2° quadrimestre

- Chiedo la ricevuta per la detrazione della spesa per l'attività sportiva del figlio nella Dichiarazione dei Redditi**

DATI DEL GENITORE che detrae la spesa

COGNOME NOME _____

NATO A _____ IL _____

INDIRIZZO _____

CODICE FISCALE _____

Cognome e nome _____

Attività _____

INFORMATIVA

in materia di privacy ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 e del GDPR – Regolamento UE n. 679/2016

La **ASD Polisportiva Monteveglio**, (in seguito "ASD"), con sede in Valsamoggia - Monteveglio (BO) Piazza Liberta n. 12 C.F. 04027940370 - P.I. 00691591200; e-mail: polisportiva.monteveglio@gmail.com in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "**Titolare**"), La informa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss. mm. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Titolare del trattamento: Titolare del trattamento è la ASD in persona del Presidente e legale rappresentante p.t. Sig. Giacomo Casagrande con domicilio eletto a tal fine presso la sede legale della ASD sopra riportata. Il Titolare può essere contattato mediante e-mail: casagrandegiacomo@gmail.com.

2. Oggetto del Trattamento: Il Titolare tratta i dati personali identificativi (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, e-mail, codice fiscale, etc) in virtù del consenso da Lei accordato per la gestione del rapporto associativo e per l'organizzazione delle attività sportive e sociali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

3. Finalità del trattamento: Tali dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della legge. Base giuridica di tale operazione è contenuta nello Statuto della ASD nonché nella normativa civilistica e fiscale relativa agli enti non commerciali, (in particolare art. 90 della Legge 289/2002, art. 148 del T.U.I.R. e art. 4 del D.P.R. 633/72), nonché nelle norme del CONI, delle Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, relativi al tesseramento e alla partecipazione alle attività organizzate da tali enti o con la loro partecipazione.

Nello specifico tali dati verranno trattati per le seguenti finalità statutariamente previste:

A) ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa comunitaria, da leggi nazionali e regolamenti, dalle norme del CONI e degli enti da questo riconosciuti;

B) per procedere al tesseramento di atleti, tecnici, dirigenti e soci, compreso il pagamento di quote di tesseramento, corrispettivi, quote assicurative e di iscrizione;

C) per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con associati e tesserati e per il raggiungimento delle finalità istituzionali statutarie quali la necessità di organizzare l'attività sportiva quotidiana; la promozione di iniziative sportive, culturali, di promozione sociale; l'invio di eventuali pubblicazioni o notiziari; l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica degli atleti nel settore dilettantistico e giovanile, nonché per la ricerca di fondi e di sponsorizzazioni.

4. Modalità di trattamento: Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche prestabilite di elaborazione e di organizzazione e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza degli stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle normative vigenti. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del G.D.P.R., il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

La ASD non attiva alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione.

5. A chi vengono comunicati: I dati potranno essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni nell'esercizio delle funzioni di legge ovvero nella rendicontazione di servizi convenzionati o finanziati, all'Istituto assicurativo per attivare le polizze nell'interesse del socio, a Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione sportiva, a cui l'associazione è affiliata ai fini del relativo tesseramento nonché alla CONI Servizi S.p.A. per ottemperare a quanto richiesto in sede di iscrizione al Registro CONI. I dati potranno altresì venire a conoscenza del personale amministrativo interno alla ASD per la registrazione degli stessi, nonché di uffici di consulenza amministrativa e legale esterni.

6. Dati sensibili – particolari: Il trattamento riguarderà dati inerenti allo stato di salute dei tesserati, dovendo questi ultimi - nel caso in cui vorranno svolgere attività sportiva agonistica e non agonistica regolamentata - consegnare alla ASD un certificato medico che ne attesti l'idoneità. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati ha la sola finalità di consentire alla ASD il rispetto delle norme prescritte dal Ministero della Sanità e dalla Regione per la

tutela sanitaria delle attività sportive agonistiche e non agonistiche. Il trattamento di tali dati sarà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi nel rispetto della normativa vigente.

7. A chi vengono comunicati i dati sensibili: I dati in questione potranno essere comunicati unicamente alla FSN, DSA o EPS cui si fosse eventualmente tesserati e all'agenzia assicurativa di riferimento.

8. Obbligatorietà del conferimento dati: La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio per le finalità di trattamento descritte in questa informativa ed è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopra menzionati ed è quindi presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività sportive in seno alla ASD. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali o di sottoscrivere il consenso richiesto per il trattamento degli stessi comporterà la mancata iscrizione o partecipazione alle attività istituzionali e la mancata iscrizione come atleti al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI.

8. Durata della conservazione: I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione del medesimo, nei termini prescrizionali indicati nell'art. 2220 del Codice Civile al fine di poter dimostrare la corretta gestione del rapporto associativo nel rispetto della normativa anche fiscale.

9. I vostri diritti - Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano nei casi in cui ciò configga con altre disposizioni di legge; di opporsi al trattamento; di opporsi alla portabilità dei dati; di revocare il consenso, ove previsto nei casi in cui ciò non configga con altre disposizioni di legge: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui sopra iniziando una raccomandata a.r. a ASD Polisportiva Monteveglio, Valsamoggia - Monteveglio (BO) Piazza Liberta n. 12 Cap 40050 o una PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo polisportiva.monteveglio@legalmail.it o una e-mail all'indirizzo polisportiva.monteveglio@gmail.com, specificando nell'oggetto "richiesta di aggiornamento, e/o rettifica, e/o cancellazione. dei dati personali". Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede della ASD saranno soggette a contributo per le spese di invio.

➤ **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

- Il sottoscritto _____, esercente la potestà genitoriale nei confronti del minore _____, letta l'informativa che precede, **acconsente** al trattamento dei suoi dati personali nelle modalità e per le finalità indicate.

Data

Firma dell'esercente la potestà genitoriale _____

➤ **CONSENSO PER LA DIFFUSIONE DI IMMAGINI**

La ASD intende pubblicare alcuni sussidi multimediali contenenti il materiale didattico che verrà prodotto nel corso dell'anno istituzionale in corso. Si potranno effettuare riprese video; potranno essere effettuate delle foto ricordo che verranno pubblicate sul sito, www.polisportivamonteveglio.com; potranno essere altresì pubblicate sempre sul sito e sui social (Instagram, Facebook, etc.) oltreché su supporto cartaceo (brochure, locandine, album di figurine, calendari etc.) delle foto a testimonianza delle manifestazioni e attività organizzate durante l'anno sociale o la stagione sportiva.

Il trattamento dei suddetti dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli iscritti, in contesti che assolutamente non pregiudicano il decoro e la dignità personale. La pubblicazione di detto materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi è da considerarsi concesso in forma gratuita sollevando i responsabili da ogni incombenza economica e da ogni responsabilità inerente uso scorretto dei dati personali forniti e delle foto da parte degli utenti del sito o di terzi.

Presto il consenso

Nego il consenso

Data

Firma dell'esercente la potestà genitoriale _____

Cognome e nome _____

Attività _____

INFORMATIVA

in materia di privacy ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 e del GDPR – Regolamento UE n. 679/2016

La **ASD Polisportiva Monteveglio**, (in seguito "ASD"), con sede in Valsamoggia - Monteveglio (BO) Piazza Liberta n. 12 C.F. 04027940370 - P.I. 00691591200; e-mail: polisportiva.monteveglio@gmail.com in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), La informa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss. mm. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Titolare del trattamento: Titolare del trattamento è la ASD in persona del Presidente e legale rappresentante p.t. Sig. Giacomo Casagrande con domicilio eletto a tal fine presso la sede legale della ASD sopra riportata. Il Titolare può essere contattato mediante e-mail: casagrandegiacomo@gmail.com.

2. Oggetto del Trattamento: Il Titolare tratta i dati personali identificativi (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, e-mail, codice fiscale, etc) in virtù del consenso da Lei accordato per la gestione del rapporto associativo e per l'organizzazione delle attività sportive e sociali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

3. Finalità del trattamento: Tali dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della legge. Base giuridica di tale operazione è contenuta nello Statuto della ASD nonché nella normativa civilistica e fiscale relativa agli enti non commerciali, (in particolare art. 90 della Legge 289/2002, art. 148 del T.U.I.R. e art. 4 del D.P.R. 633/72), nonché nelle norme del CONI, delle Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, relativi al tesseramento e alla partecipazione alle attività organizzate da tali enti o con la loro partecipazione.

Nello specifico tali dati verranno trattati per le seguenti finalità statutariamente previste:

A) ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa comunitaria, da leggi nazionali e regolamenti, dalle norme del CONI e degli enti da questo riconosciuti;

B) per procedere al tesseramento di atleti, tecnici, dirigenti e soci, compreso il pagamento di quote di tesseramento, corrispettivi, quote assicurative e di iscrizione;

C) per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con associati e tesserati e per il raggiungimento delle finalità istituzionali statutarie quali la necessità di organizzare l'attività sportiva quotidiana; la promozione di iniziative sportive, culturali, di promozione sociale; l'invio di eventuali pubblicazioni o notiziari; l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica degli atleti nel settore dilettantistico e giovanile, nonché per la ricerca di fondi e di sponsorizzazioni.

4. Modalità di trattamento: Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche prestabilite di elaborazione e di organizzazione e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza degli stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle normative vigenti. Ai sensi dell'art. 4 n. 2 del G.D.P.R, il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

La ASD non attiva alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione.

5. A chi vengono comunicati: I dati potranno essere comunicati alle Pubbliche Amministrazioni nell'esercizio delle funzioni di legge ovvero nella rendicontazione di servizi convenzionati o finanziati, all'Istituto assicurativo per attivare le polizze nell'interesse del socio, a Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione sportiva, a cui l'associazione è affiliata ai fini del relativo tesseramento nonché alla CONI Servizi S.p.A. per ottemperare a quanto richiesto in sede di iscrizione al Registro CONI. I dati potranno altresì venire a conoscenza del personale amministrativo interno alla ASD per la registrazione degli stessi, nonché di uffici di consulenza amministrativa e legale esterni.

6. Dati sensibili – particolari: Il trattamento riguarderà dati inerenti allo stato di salute dei tesserati, dovendo questi ultimi - nel caso in cui vorranno svolgere attività sportiva agonistica e non agonistica regolamentata - consegnare alla ASD un certificato medico che ne attesti l'idoneità. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati ha la sola finalità di consentire alla ASD il rispetto delle norme prescritte dal Ministero della Sanità e dalla Regione per la

tutela sanitaria delle attività sportive agonistiche e non agonistiche. Il trattamento di tali dati sarà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi nel rispetto della normativa vigente.

7. A chi vengono comunicati i dati sensibili: I dati in questione potranno essere comunicati unicamente alla FSN, DSA o EPS cui si fosse eventualmente tesserati e all'agenzia assicurativa di riferimento.

8. Obbligatorietà del conferimento dati: La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio per le finalità di trattamento descritte in questa informativa ed è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopra menzionati ed è quindi presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività sportive in seno alla ASD. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali o di sottoscrivere il consenso richiesto per il trattamento degli stessi comporterà la mancata iscrizione o partecipazione alle attività istituzionali e la mancata iscrizione come atleti al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI.

8. Durata della conservazione: I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione del medesimo, nei termini prescrizionali indicati nell'art. 2220 del Codice Civile al fine di poter dimostrare la corretta gestione del rapporto associativo nel rispetto della normativa anche fiscale.

9. I vostri diritti - Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano nei casi in cui ciò configga con altre disposizioni di legge; di opporsi al trattamento; di opporsi alla portabilità dei dati; di revocare il consenso, ove previsto nei casi in cui ciò non configga con altre disposizioni di legge: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui sopra iniziando una raccomandata a.r. a ASD Polisportiva Monteveglio, Valsamoggia - Monteveglio (BO) Piazza Liberta n. 12 Cap 40050 o una PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo polisportiva.monteveglio@legalmail.it o una e-mail all'indirizzo polisportiva.monteveglio@gmail.com, specificando nell'oggetto "richiesta di aggiornamento, e/o rettifica, e/o cancellazione. dei dati personali". Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede della ASD saranno soggette a contributo per le spese di invio.

➤ **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto, letta l'informativa che precede, **acconsente** al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa che precede.

Data

Firma del dichiarante _____

➤ **CONSENSO PER LA DIFFUSIONE DI IMMAGINI**

La ASD intende pubblicare alcuni sussidi multimediali contenenti il materiale didattico che verrà prodotto nel corso dell'anno istituzionale in corso. Si potranno effettuare riprese video; potranno essere effettuate delle foto ricordo che verranno pubblicate sul sito, www.polisportivamonteveglio.com; potranno essere altresì pubblicate sempre sul sito e sui social (Instagram, Facebook, etc.) oltretutto su supporto cartaceo (brochure, locandine, album di figurine, calendari etc.) delle foto a testimonianza delle manifestazioni e attività organizzate durante l'anno sociale o la stagione sportiva.

Il trattamento dei suddetti dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli iscritti, in contesti che assolutamente non pregiudicano il decoro e la dignità personale. La pubblicazione di detto materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi è da considerarsi concesso in forma gratuita sollevando i responsabili da ogni incombenza economica e da ogni responsabilità inerente uso scorretto dei dati personali forniti e delle foto da parte degli utenti del sito o di terzi.

Presto il consenso

Nego il consenso

Data

Firma del dichiarante _____

REGOLAMENTO

(CORSI ADULTI)

- **QUOTA ASSOCIATIVA**

Per poter partecipare all'attività è necessario essere in regola con il pagamento della quota associativa

- **CERTIFICATO MEDICO PER ATTIVITA' SPORTIVA NON AGONISTICA**

Per partecipare all'attività è obbligatorio essere in possesso del Certificato medico (attenzione alla descrizione "per attività ludico-motoria" non sarà accettato. Va richiesto al proprio medico ed ha validità di 1 anno. Generalmente ogni due anni il medico richiede l'elettrocardiogramma. Sugeriamo di prenotare per tempo per non perdere nemmeno un allenamento.

Se non si è in possesso di tale certificato, non si può partecipare agli allenamenti.

Se avete difficoltà con i tempi di prenotazione al CUP, alla pagina "ASSOCIARSI" sul nostro sito www.polisportivamonteveglio.com trovate le Convenzioni con alcuni ambulatori privati e farmacie dove è possibile effettuare ECG e visite a pagamento.

- **ISCRIZIONI**

Le iscrizioni devono pervenire prima dell'inizio del corso. Possono essere effettuate

a) presso la Segreteria,

b) compilando il modulo on line sul sito della Polisportiva www.polisportivamonteveglio.com

c) inviando i moduli compilati e firmati via mail a polisportiva.monteveglio@gmail.com.

Devono essere comprensivi del modulo di iscrizione, modulo privacy, regolamento e certificato medico.

Le iscrizioni saranno accettate dal 14 settembre.

- **GESTIONI PRESENZE CON APP PALESTRE**

Chi intende frequentare i corsi POLE DANCE e FITNESS dovrà scaricare gratuitamente l'APP PALESTRE, registrarsi, selezionare la Polisportiva Monteveglio e inviare il certificato medico.

Una volta effettuato il pagamento, sarà caricato sull'APP un abbonamento che consentirà la prenotazione delle lezioni. Avrete a disposizione 4 o 8 lezioni al mese a seconda che si frequenti un corso MONO o BISETTIMANALE oppure 12 o 24 lezioni al trimestre.

L'APP eseguirà il conteggio delle lezioni a cui si partecipa e invierà un messaggio di avviso quando ci si avvicina alla scadenza delle disponibilità.

Solo se risulterete prenotati potrete partecipare alle lezioni, l'istruttrice verificherà le presenze segnate sull'APP. Consigliamo di prenotare tutte le lezioni disponibili nell'abbonamento e di cancellarsi qualora non si riesca a partecipare. Ma potete fare anche viceversa, ovvero prenotare di volta in volta.

Qualora non riusciate a partecipare ad una lezione dovrete cancellare la prenotazione entro 2 ore prima dell'inizio della lezione, in caso contrario la lezione verrà scalata in automatico dall'abbonamento.

Non si possono effettuare le prenotazioni delle lezioni se il certificato risulta scaduto o se non è stato pagato l'abbonamento.

- **RECUPERO LEZIONI**

Le lezioni non utilizzate potranno essere recuperate al massimo entro la settimana successiva alla scadenza, per gli abbonamenti mensili, entro 15 giorni dalla scadenza per gli abbonamenti trimestrali.

- **PAGAMENTO DELLE QUOTE**

Il pagamento della quota deve essere effettuato prima dell'inizio del corso

Rimborsi o sconti saranno previsti solo in caso di infortuni o malattie prolungate oltre i 20 giorni, su

presentazione del certificato medico. In tutti gli altri casi non è previsto alcun tipo di rimborso o di sconto (Es. assenza perché non in regola con certificato)

- **PROVA GRATUITA PER NUOVI ISCRITTI**

E' prevista una prova gratuita per chi non ha mai partecipato all'attività e deve essere prenotata. Nei tre giorni successivi la prova occorre dare conferma dell'intenzione di iscriversi al corso o meno.

- **SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA'**

Le sospensioni dell'attività in occasione di festività saranno comunicate tempestivamente

- **COMUNICAZIONI**

Verrete inseriti in un gruppo Whatsapp relativo al corso frequentato. Tale chat dovrà essere utilizzata SOLO per comunicazioni importanti.

Valsamoggia, 12/09/2023

Firma

REGOLAMENTO

(GINNASTICA ARTISTICA e RITMICA), DANZA CLASSICA, KUNG FU)

- **QUOTA ASSOCIATIVA**

Per poter partecipare all'attività è necessario essere in regola con il pagamento della quota associativa

- **LIBRETTO DELLO SPORTIVO E CERTIFICATO AGONISTICO**

Per partecipare all'attività è obbligatorio dal compimento dei 6 anni essere in possesso del libretto dello sportivo. Va richiesto al pediatra ed ha validità di 1 anno. Per il primo rilascio il pediatra richiede l'elettrocardiogramma, suggeriamo di prenotare per tempo per non perdere nemmeno un allenamento.

Per alcune attività è richiesto il CERTIFICATO DI IDONEITA' AGONISTICA:

Dagli 8 anni per i gruppi agonistici della GINNASTICA ARTISTICA E RITMICA

Se non si è in possesso di tale certificato, non si può partecipare agli allenamenti

Alla pagina "ASSOCIARSI" sul nostro sito www.polisportivamonteveglio.com trovate le Convenzioni con alcuni ambulatori privati e farmacie dove è possibile effettuare ECG e visite sportive a pagamento.

- **ISCRIZIONI**

Le iscrizioni devono pervenire al momento dell'inizio del corso. Possono essere effettuate

a) presso la Segreteria,

b) compilando il modulo on line sul sito della Polisportiva www.polisportivamonteveglio.com

c) inviando i moduli compilati e firmati via mail a polisportiva.monteveglio@gmail.com.

Devono essere comprensivi del modulo di iscrizione, modulo privacy, regolamento e libretto dello sportivo/certificato medico.

Le iscrizioni saranno accettate dal 15 settembre.

- **PAGAMENTO DELLE QUOTE**

Il pagamento della quota deve essere effettuato entro 15 giorni dall'inizio del corso (entro 30 settembre 2023 per 1° quadrimestre e entro 31 gennaio 2024 per il 2° quadrimestre).

Le quote sono divise in due quadrimestri (1° quadrim. SETTEMBRE 2023- GENNAIO 2024) E (2° quadrim. FEBBRAIO – MAGGIO 2024).

In qualunque momento si inizi a frequentare, la quota del quadrimestre viene pagata per intero. Sarà scontato un mese dalla quota a chi inizia a frequentare dopo il 15 OTTOBRE o due mesi a chi inizia dopo il 15 NOVEMBRE.

Sono escluse dalla quota di iscrizione le quote di partecipazione alle gare e la quota per l'acquisto del body societario (obbligatorio).

Rimborsi o sconti saranno previsti solo in caso di infortuni o malattie prolungate oltre i 20 giorni, su presentazione del certificato medico. In tutti gli altri casi non è previsto alcun tipo di rimborso o di sconto, nemmeno per la sospensione dovuta alla mancanza di certificato medico valido.

Il corso partirà solo a raggiungimento del numero necessario alla sostenibilità altrimenti potrebbe subire cambiamenti rispetto ai giorni e agli orari stabiliti.

- **PROVA GRATUITA**

E' prevista una prova gratuita per chi non ha mai partecipato all'attività e deve essere prenotata. Nei tre giorni successivi la prova occorre dare conferma dell'intenzione di iscriversi al corso o meno.

- **SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA'**

I corsi sospenderanno l'attività in linea con il calendario scolastico (salvo diversa comunicazione) ad eccezione dei corsi agonistici.

- **COMUNICAZIONI**

Verrete inseriti in un gruppo Whatsapp relativo al corso frequentato. Tale chat dovrà essere utilizzata solo per comunicazioni importanti.

Si prega di comunicare sul gruppo tempestivamente l'assenza o eventuali ritardi.